



المملكة العربية السعودية
جامعة الملك سعود
الجهة: كلية علوم الحاسب والمعلومات

الرقم :
التاريخ : / /
رقم الملف :

طلب إجازة: اعتيادية / اضطرارية

<input type="checkbox"/> متعاقد	<input type="checkbox"/> عامل	<input type="checkbox"/> مستخدم	<input type="checkbox"/> موظف
---------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

أولاً: الطلب المقدم من طالب الإجازة

الاسم :
أرغب الترخيص بإجازة : لمدة : يوماً
سبب الإجازة :
التاريخ : / /
الوظيفة :
من تاريخ : / /
الجوال :
التوقيع :

ثانياً: موافقة الرئيس المباشر: لا مانع لدينا من منحه الإجازة المطلوبة إذا كانت مستحقة نظاماً.

الوظيفة : الاسم : التوقيع : التاريخ : / /

ثالثاً : تدقيق شؤون الموظفين

الإجازة المطلوبة : مستحقة نظاماً

غير مستحقة نظاماً

الوظيفة : الاسم : التوقيع : التاريخ : / /

رابعاً : موافقة صاحب الصلاحية

الوظيفة : الاسم : التوقيع : التاريخ : / /

خامساً : القرار : قرار إداري رقم : وتاريخ : / / هـ

١- يمنح الموضح اسمه أعلاه إجازة لمدة () يوماً، اعتباراً من : / / هـ عن

الفترة المستحقة من : / / هـ ، إلى : / / هـ .

٢- يبلغ هذا القرار لـ لإنفاذه.

الموظف المختص مدير: