##  المملكة العربية السعودية King Saud University جام جامعة الملك سعود College Of Computer كلية كلية علوم الحاسب والمعلومات And Information sciences



|  |
| --- |
| **نموذج تفويض للمستودعات** |
|  سعادة مدير عام المستودعات الموقر السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد ،،، أفيدكم أنا المدعو :

|  |
| --- |
| المُفَوِض |
| الاسم | الصفة | الرقم الوظيفي | التاريخ  | التوقيع |
|  |  |  |  |  |

 قد فوضت الشخص التالية بياناته :

|  |
| --- |
| المُفَوَض |
| الاسم | الرقم الوظيفي | رقم الجوال |
|  |  |  |

 وذلك بالتوقيع عني واستكمال ما يلزم فيما يتعلق بـ : ( محاضر الاستلام وصرف المواد ) .**وتقبلوا فائق التحية والاحترام ،،،*** مصادقة ادارة الكلية

 **مدير إدارة**  **كلية علوم الحاسب والمعلومات**الختم **ناصر بن عبدالله آل ظفر**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* ملاحظة هامة

يجب اتباع الخطوات التالية :1. تسليم الفاتورة ( لأمين مستودع الكلية ) ليتمكن من طباعة الاصناف بنظام مدار على **(نموذج ادخال الأصناف A4)** ومطابقتها مع الفاتورة .
2. استكمال كامل التواقيع على **(نموذج ادخال الأصناف A4)** بعد طباعته من قبل ( أمين مستودع الكلية ) .
3. اعداد خطاب موجه من (**مدير ادارة الكلية** ) الى مدير عام المستودعات بطلب طباعة المحاضر مبين فيه اسم أمين مستودع الكلية ورقمه الوظيفي .
4. ارفاق نموذج التفويض هذا .
 |